



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Marianna Dionigi"
Via Santa Maria della Pace, 55 - 00075 LANUVIO (RM)
Cod. Mec.RMIC8BH00Q (06/9376188 / fax 06/93781020

Protocollo come da segnature

Circolare n. 5

Alle famiglie degli alunni
Scuola secondaria I grado plesso M. Dionigi
Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito Web

OGGETTO: Autorizzazioni e deleghe

Si comunica che sul sito dell'Istituto e sulla bacheca del registro elettronico Argo è pubblicato il link per la compilazione del "Modulo autorizzazioni e deleghe" relativo all'A.S. 2024/2025. Le famiglie sono tenute a compilare il modulo in ogni sua sezione e inviarlo prima della data di inizio delle lezioni (non oltre il 12/09/2024).

Per la data del 13/09/2024 gli alunni dovranno aver stampato e consegnato la ricevuta allegata alla presente comunicazione, attestante l'avvenuta compilazione del modulo online da parte dei genitori/tutori.

Eventuali problematiche nella compilazione possono essere segnalate al docente coordinatore di classe o scrivendo un'e-mail a: referente.delverme@icdionigi.edu.it

Link alla compilazione del modulo: <https://forms.gle/fM2U7WN9mqJC2xeg7>

NOTA: Si comunica che con l'avvio delle attività con Modello DADA - Didattica per Ambienti di Apprendimento, allo studente sarà assegnato un armadietto per il quale dovrà acquistare un lucchetto con combinazione di tipo TSA (modello per valigie o armadietti palestra).

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Laura Lamanna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93

Oggetto: ricevuta di avvenuta compilazione del modulo "autorizzazioni e deleghe"

I sottoscritti _____ e _____,
genitori/tutori dell'alunno _____ frequentante la classe
_____ sez. _____ nell'a.s. 2024/25

DICHIARANO

di aver correttamente compilato il modulo in oggetto.

Firma

Lanuvio, li ___/___/_____
